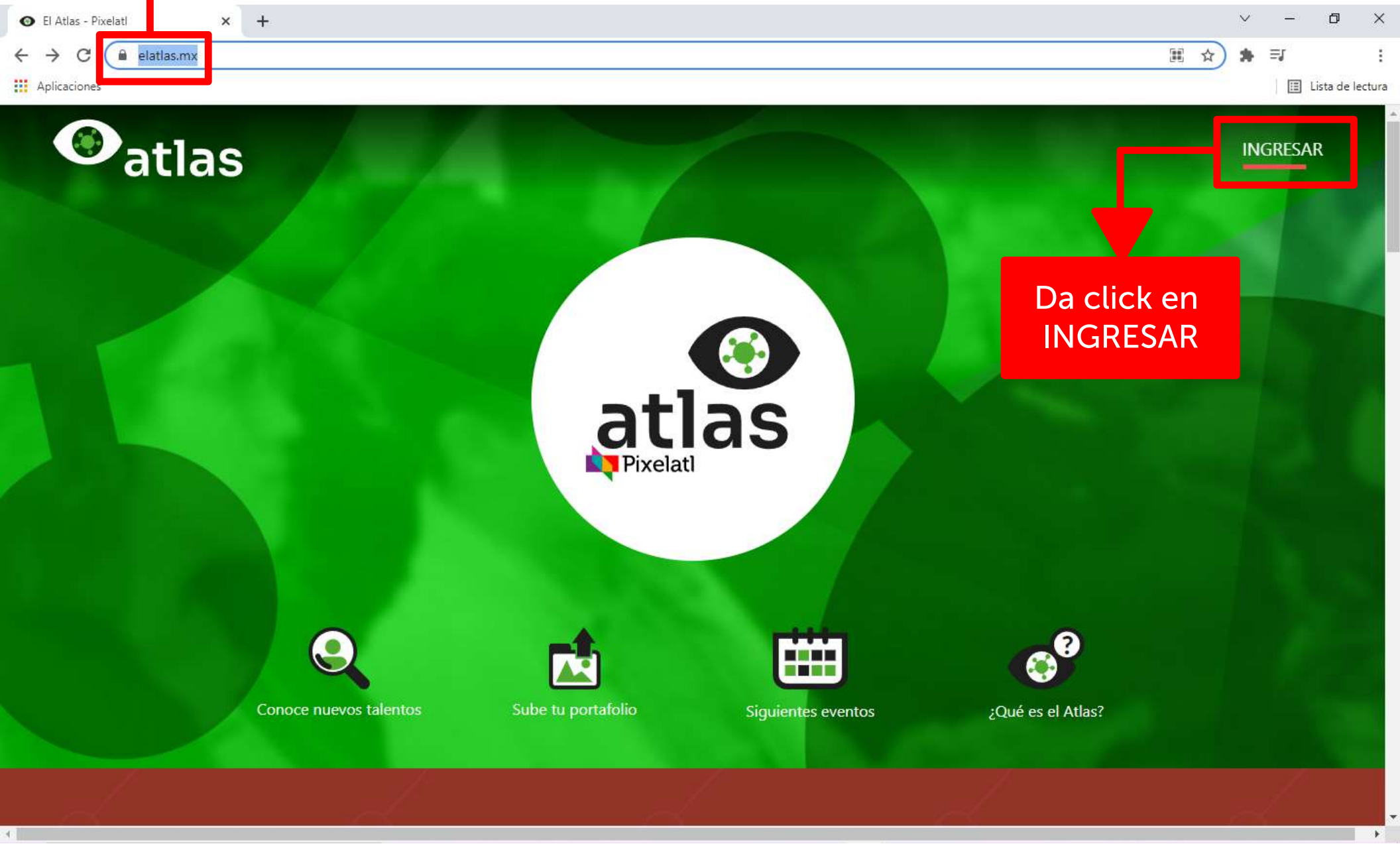
BIENVENIDO AL MANUAL DE RECLUTAMIENTO

atlas

Pixelatl

Entra a “elatlas.mx”



Da click en INGRESAR

ENTRA CON TU USUARIO Y CONTRASEÑA:

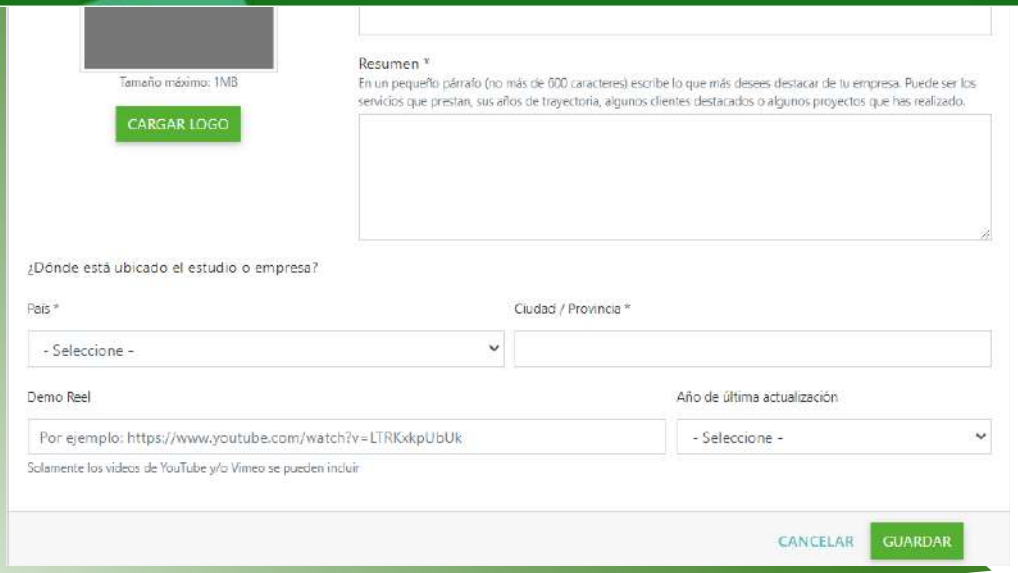


En caso de que no recuerdes tu clave, puedes recuperarla con los mecanismos tradicionales.

SI YA TIENES EL PERFIL DE TU EMPRESA CREADO, PUEDES SALTAR ÉSTE PASO

Para crear el perfil de tu empresa ve al menú superior derecho y da click en AGREGAR COMPAÑÍA





Para dar de alta tu estudio llena todos los campos del formulario.

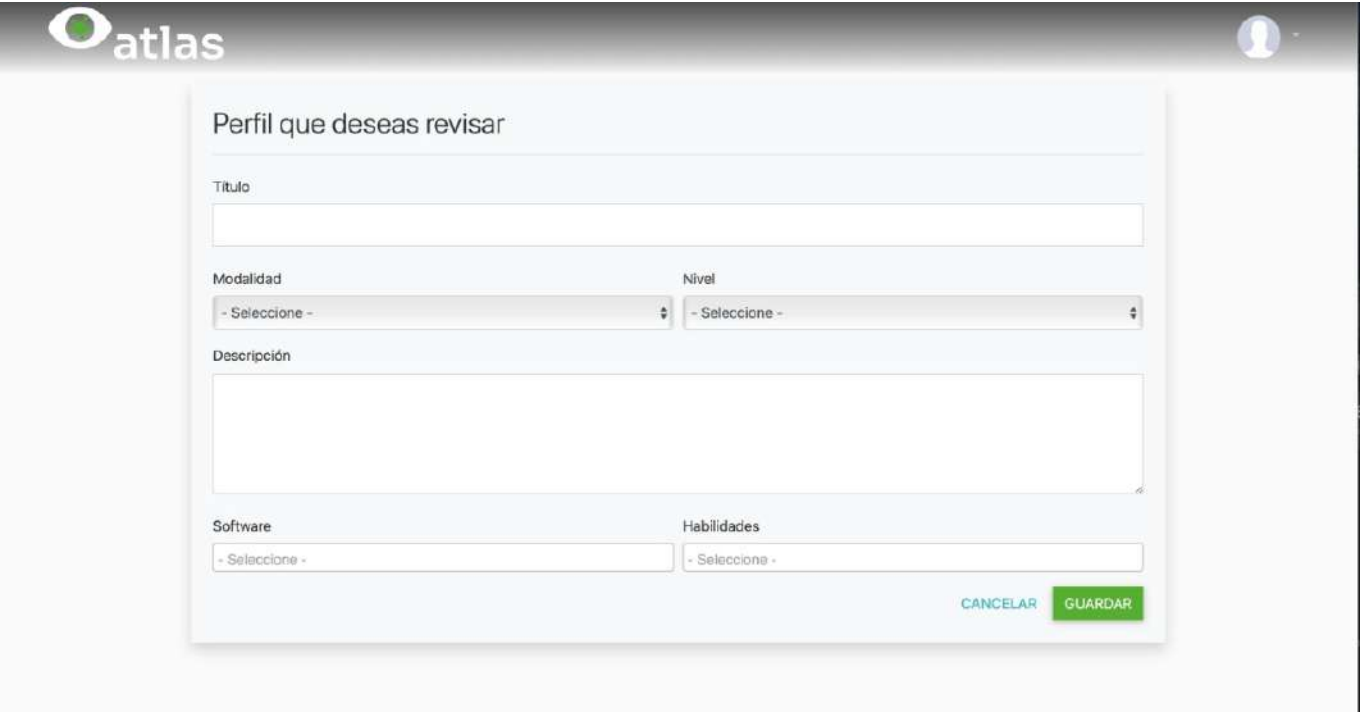
Es importante tener la mayor información posible de tu empresa.



Para comenzar ahora con el paso del reclutamiento hay que ir al menú superior derecho y darle click en RECLUTAMIENTO.



Luego, para registrar la vacante que quieres ofertar, entra a la segunda opción de AGREGAR.

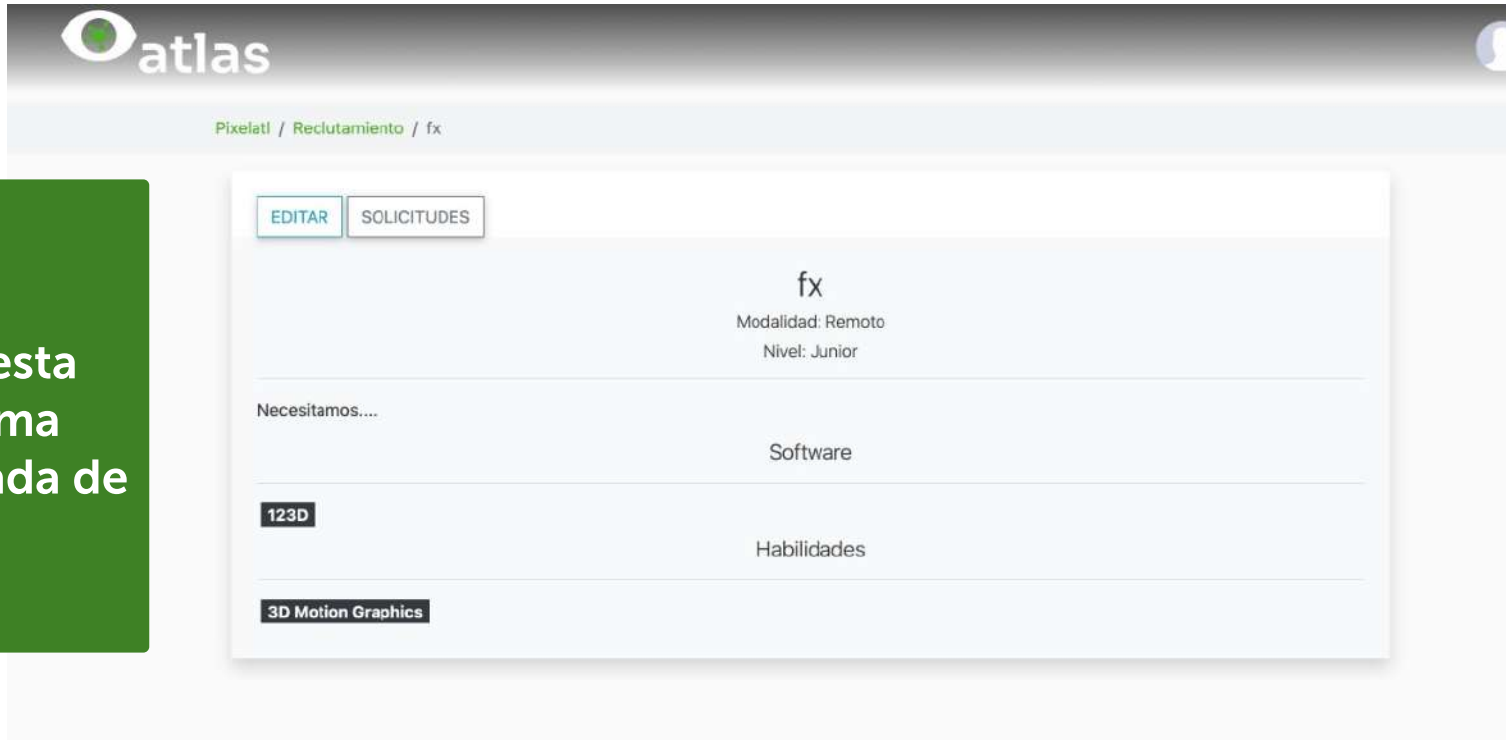


Llena los campos que se te solicita para registrar el tipo de vacante que estás buscando.

Es importante que el nombre de la vacante sea claro.

Recuerda poner GUARDAR.

Ya que se guardó la vacante se despliega esta pantalla que te confirma que la vacante está dada de alta en el sistema.



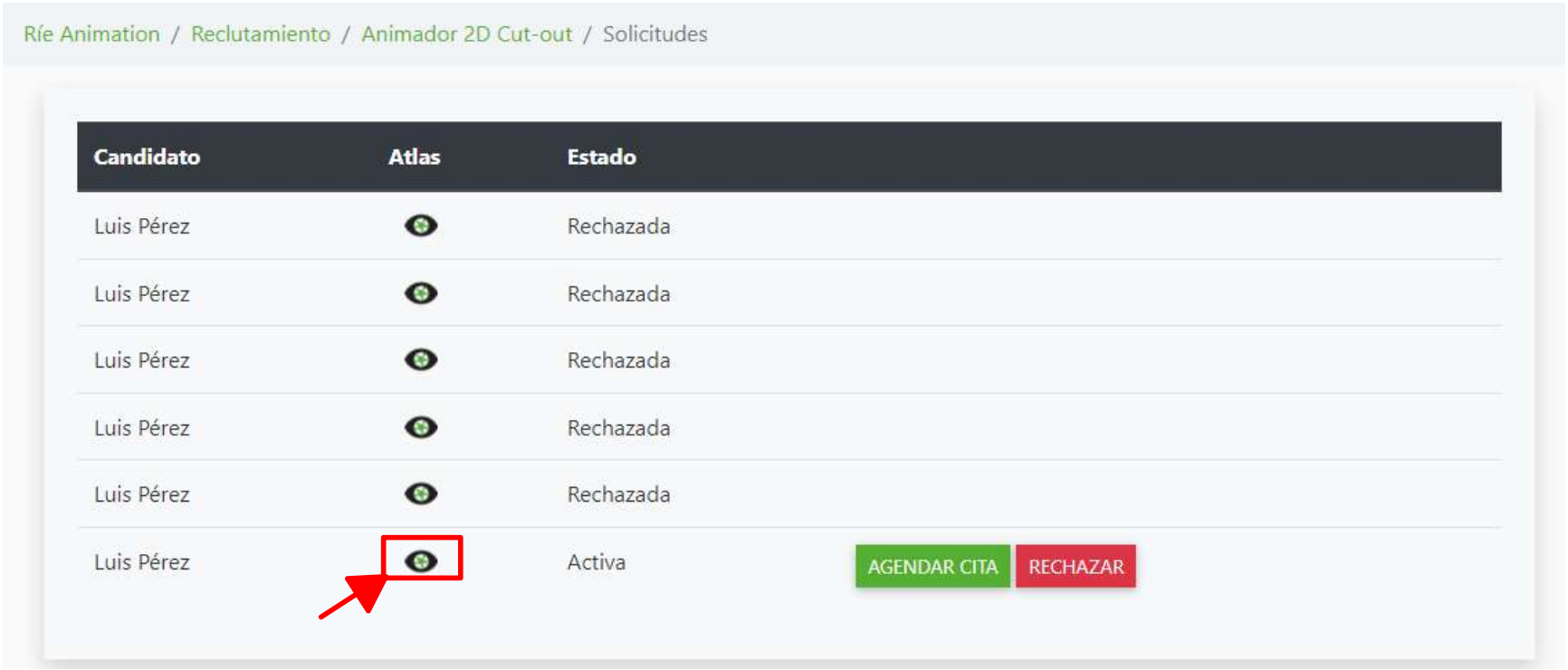
REUNIONES

Para crear tus horarios de las reuniones de reclutamiento, regresa a la opción de RECLUTAMIENTO en el menú.

Selecciona AGREGAR



Se desplegará una pantalla dónde puedes seleccionar el día, el mes y el horario en el que se llevarán a cabo tus sesiones de reclutamiento.



Ya que estén tus bloques de citas y los participantes hayan solicitado reuniones con tu estudio, puedes entrar a ver los ATLAS de los participantes dando click en el ícono de ATLAS para seleccionar posibles candidatos que se inscribieron con su ATLAS para ser seleccionados.

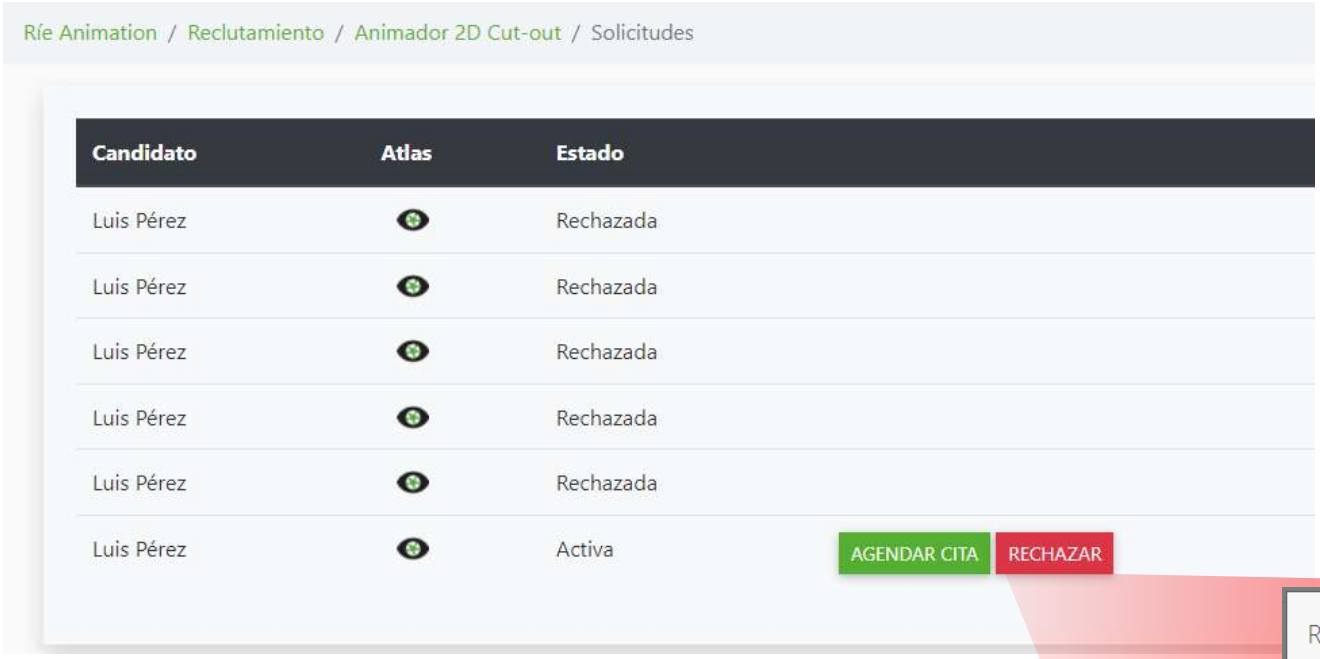


Para seleccionar a los perfiles que son de tu interés debes de revisar sus ATLAS y para seleccionarlos da click en el botón de AGREGAR cita o en el caso dado en RECHAZAR.

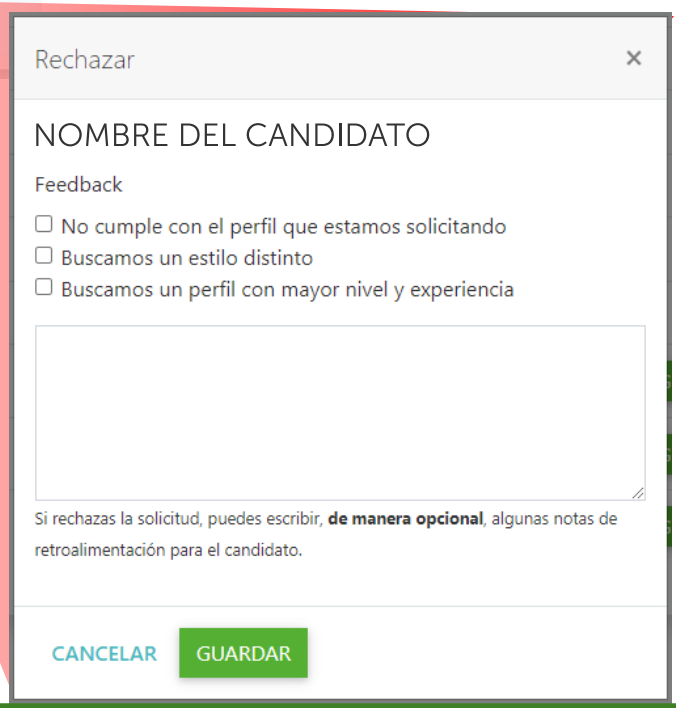


Al poner agendar cita se despliega un menú donde podrás seleccionar la hora de la reunión.

Los solicitantes serán notificados vía mail de la fecha y hora de su reunión por el sistema de manera automática.



En caso de rechazar a algún solicitante, el sistema te despliega esta opción:



Consideramos que es importante que los solicitantes rechazados puedan saber las razones por las cuáles no serán entrevistados.

Si tienes alguna duda escribenos a:
atlaspixelatl@gmail.com